

Lietuvos periodontologų draugija

ĮSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos periodontologų draugija (toliau – LPD) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio teisinė forma – asociacija. LPD yra visuomeninė organizacija, kurios tikslas yra vienyti odontologus periodontologus, plėtoti bei skleisti periodontologijos mokslo praktiką bei žinias. LPD turi teisę gauti ir teikti paramą bei Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka įgyti paramos gavėjo statusą.
2. LPD savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais bei teisės aktais, taip pat šiais Įstatais.
3. LPD savo veiklą grindžia ir joje vadovaujasi teisingumo, protingumo, sąžiningumo, savivaldos bei demokratijos principais, bendradarbiauja su Lietuvos Respublikos odontologų rūmais, visuomeninėmis organizacijomis bei kitomis, panašius į LPD veiklos tikslus turinčiomis, organizacijomis.
4. LPD turi antspaudą su savo pavadinimu, paramos ir valiutines sąskaitas bet kurioje Europos Sąjungos šalių.
5. LPD veiklos laikotarpis – neribotas.
6. LPD finansiniai metai – sausio 01 d. – gruodžio 31 d.

II. LPD VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI, SRITYS BEI RŪŠYS

7. LPD veiklos tikslas – atstovauti narių interesams bei telkti LPD narius klinikinėms periodontologijos problemoms spręsti.
8. LPD uždaviniai:
 - 8.1. spręsti problemas, susijusias su gydytojų periodontologų klinicine praktika, bei teikti pasiūlymus kompetentingiems subjektams;
 - 8.2. dalyvauti ruošiant ir svarstant teisės aktų bei kitų norminių dokumentų projektus, reglamentuojančius gydytojų periodontologų ruošimą, gydytojų periodontologų kompetenciją, kvalifikacijos kėlimą ir kitais aktualiais klausimais;
 - 8.3. gilinti gydytojų periodontologų, gydytojų odontologų ir gydytojų odontologų specialistų periodontologines žinias ir įgūdžius, nagrinėti periodontologinio gydymo problemas;
 - 8.4. rūpintis sistemingu gydytojų periodontologų kvalifikacijos kėlimu, teikiant tai patvirtinančius dokumentus;
 - 8.5. skatinti naujų periodontologinių tyrimo bei gydymo metodų įdiegimą odontologijos praktikoje;
 - 8.6. organizuoti mokslines konferencijas, seminarus, pasitarimus ir kitus renginius savarankiškai bei drauge su kitomis institucijomis, organizacijomis bei asociacijomis;
 - 8.7. skelbti LPD narių mokslinius darbus ir pasiekimus, leisti konferencijų, seminarų bei kitų renginių medžiagą, rekomenduoti leidinius spaudai, juos recenzuoti, užsiimti kita leidybine veikla;
 - 8.8. dalyvauti gydytojų odontologų, gydytojų periodontologų ir gydytojų odontologų specialistų kvalifikacijos tobulinimo procese;
 - 8.9. bendradarbiauti su panašius veiklos tikslus turinčiomis Lietuvos Respublikos ir užsienio valstybių draugijomis, tarptautinėmis organizacijomis, tapti jų tikroju ar asocijuotu nariu;

8.10. spręsti aktualias sveikatos priežiūros problemas aktualiais visuomenei bei svarbiais pacientų teisių apsaugos sveikatos priežiūroje klausimais (Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo 3 str. 3 d.);

8.11. Bendradarbiauti su nacionalinės sveikatos sistemos institucijomis ir dalyvauti sprendžiant visus su periodontologo praktika susijusius klausimus, deleguoti LPD narius į atitinkamas darbo grupes.

9. LPD veikia konsultavimo, paslaugų teikimo, renginių organizavimo, švietimo bei mokymo, ryšių su panašaus pobūdžio organizacijomis palaikymo ir kitose nariams naudingose veiklos srityse bei vykdo šią veiklą:

18.1 Spausdinimas ir su spausdinimu susijusios paslaugos

18.20 Įrašytų laikmenų tiražavimas

58 Leidybinė veikla

63.99 Kita, niekur kitur nepriskirta, informacinių paslaugų veikla

69.10 Teisinė veikla

70.21 Viešųjų ryšių ir komunikacijos veikla

71.20 Techninis tikrinimas ir analizė

72.1 Gamtos mokslų ir inžinerijos moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla

73.11 Reklamos agentūrų veikla

73.20 Rinkos tyrimas ir viešosios nuomonės apklausa

82.2 Užsakomųjų informacinių paslaugų centrų veikla

82.30 Posėdžių ir verslo renginių organizavimas

85.52 Kultūrinis švietimas

85.59 Kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas

85.60 Švietimui būdingų paslaugų veikla

90 Kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla

93.2 Pramogų ir poilsio organizavimo veikla

93.29 Kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla

94.99 Kitų, niekur kitur nepriskirtų, narystės organizacijų veikla

96.09 Kita, niekur kitur nepriskirta, asmenų aptarnavimo veikla

Licencijuojama veikla vykdoma gavus atitinkamus leidimus ir/ar licencijas.

10. Įstatuose numatytų tikslų įgyvendinimui LPD turi teisę:

10.1. nekliudomai raštu, žodžiu ar kitais būdais skleisti informaciją apie savo veiklą;

10.2. užsiimti šiuose Įstatuose numatyta veikla;

10.3. pirkti ar kitaip įsigyti savo veiklai reikalingą turtą, jį valdyti, naudotis ir disponuoti juo įstatymų nustatyta tvarka;

10.4. samdyti asmenis Įstatuose numatytai veiklai vykdyti;

10.5. teikti mokamas paslaugas, atlikti sutartinius darbus bei nustatyti jų kainas;

10.6. įstatymų nustatyta tvarka steigti juridinius asmenis arba tapti jų dalyve;

10.7. teikti bei gauti paramą;

10.8. stoti į tarptautines nevyriausybinės organizacijas, palaikyti ryšius su kitų valstybių tarptautinėmis organizacijomis.

III. NARYSTĖ LPD, LPD NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

11. LPD sudaro LPD tikrieji nariai ir Garbės nariai.

12. LPD tikraisiais nariais gali būti fiziniai asmenys – Lietuvos Respublikos piliečiai: gydytojai odontologai, gydytojai periodontologai, kitų specialybių gydytojai, burnos higienistai, mokslo darbuotojai, pareiškę norą dalyvauti LPD veikloje, įsipareigoję laikytis Įstatų reikalavimų ir visuotinio suvažiavimo nustatyta tvarka sumokėję nustatyto dydžio stojamąjį mokestį. Minimalus LPD tikrųjų narių skaičius yra trys. LPD steigėjai tampa LPD tikraisiais nariais nuo LPD įregistravimo dienos. LPD Pirmininkas, gavęs patvirtintos formos prašymą dėl asmens priėmimo į LPD narius, ne vėliau kaip per 90 dienų privalo sušaukti Tarybos susirinkimą. Sprendimą dėl LPD tikrojo nario priėmimo priima Taryba. Narystė LPD prasideda ir kandidatas laikomas LPD tikroju

nariu nuo jo priėmimo į LPD ir stojamojo įnašo sumokėjimo dienos. Informacija LPD nariams teikiama LPD nario prašyme nurodytais gyvenamosios vietos ar elektroninio pašto adresais.

13. LPD Garbės nariais gali būti nusipelnę ir žymūs Lietuvos ir užsienio valstybių periodontologai ir kitų sričių specialistai bei asmenys, prisidedantys prie odontologijos, periodontologijos mokslo bei praktikos plėtros bei vystymo ar pasižymėję bet kurioje kitoje srityje ar visuomenėje asmenys. Į LPD Garbės narius turi teisę teikti ne mažesnė kaip 5 LPD narių grupė, LPD Taryba ar LPD Pirmininkas. Sprendimą dėl asmens priėmimo LPD garbės nariu priima visuotinis suvažiavimas dalyvaujančiųjų narių balsų dauguma. Į LPD garbės narius gali būti siūlomi LPD nariai ar LPD nepriklausantys asmenys. Garbės narių skaičius neribojamas. Garbės nariams stojamasis įnašas ir nario mokesčiai nenustatomi. Garbės nario statusą asmuo įgauna nuo visuotinio suvažiavimo sprendimo priėmimo dienos.

14. Stojamųjų LPD tikrųjų narių įnašų ir LPD tikrųjų narių mokesčio mokėjimo tvarka tvirtinama visuotinio suvažiavimo sprendimu.

15. LPD tikrųjų narių teisės:

15.1. dalyvauti LPD valdyme;

15.2. naudotis LPD teikiamomis paslaugomis;

15.3. gauti teisės aktų nustatytą informaciją LPD veiklos klausimais, siūlyti LPD organams organizuoti atskirų ekonominių ir socialinių klausimų sprendimą;

15.4. naudotis LPD sukaupta informacija;

15.5. dalyvauti ir balsuoti visuotiniame suvažiavime;

15.6. ginčyti teisme visuotinio suvažiavimo bei LPD valdymo organų sprendimus;

15.7. gauti pagalbą, sprendžiant programų kūrimo bei jų įgyvendinimo problemas;

15.8. teikti pasiūlymus visais su LPD veikla susijusiais klausimais;

15.9. išstoti iš LPD;

15.10. LPD likvidavimo atveju gauti LPD turto dalį, neviršijančią nario stojamojo įnašo ar nario mokesčio;

15.11. LPD tikrieji nariai turi ir kitas, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme ir šiuose Įstatuose numatytas teises.

16. LPD Garbės narių teisės:

16.1. naudotis LPD teikiamomis paslaugomis;

16.2. siūlyti LPD organams organizuoti atskirų ekonominių ir socialinių klausimų sprendimą;

16.3. be balso teisės dalyvauti visuotiniame suvažiavime;

16.4. teikti pasiūlymus visais su LPD veikla susijusiais klausimais;

16.5. atsisakyti Garbės nario statuso. Garbės nario statusas panaikinamas nuo Garbės nario raštiško pareiškimo gavimo dienos.

17. LPD turi būti visų LPD tikrųjų narių ir Garbės narių sąrašas. Su šiuo sąrašu turi teisę susipažinti kiekvienas LPD tikrasis narys.

18. LPD tikrųjų narių pareigos:

18.1. laikytis LPD Įstatų;

18.2. vykdyti LPD organų sprendimus;

18.3. laiku sumokėti stojamąjį nario įnašą ir einamąjį nario mokesį;

18.4. dalyvauti LPD valdyme;

18.5. laikytis profesinės etikos normų;

18.6. teikti LPD informaciją bei kitą pagalbą, būtiną jos tikslams realizuoti.

19. LPD Garbės narių pareigos:

- 19.1. laikytis LPD Įstatų;
- 19.2. vykdyti LPD organų sprendimus;
- 19.3. laikytis profesinės etikos normų;
- 19.4. teikti LPD informaciją bei kitą pagalbą, būtiną jos tikslams realizuoti.

20. Narystė pasibaigia:

20.1. LPD tikrajam nariui išstojus iš LPD, o Garbės nariui atsisakius Garbės nario statuso. LPD tikrasis narys gali laisvai išstoti iš LPD, jeigu jis ne vėliau kaip prieš vieną mėnesį iki pageidavimo išstoti iš LPD raštu pateikia prašymą LPD Tarybai. LPD tikrieji nariai išbraukiami iš narių sąrašo LPD Tarybos sprendimu;

20.2. pašalinus iš LPD už tikrojo nario pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, taip pat atšaukus Garbės nario statusą. LPD tikrasis narys gali būti pašalintas iš LPD, o Garbės nariui atšauktas jo statusas, jeigu jis pažeidė šiuos Įstatus, nevykdė LPD organų sprendimų ir jo veiksmai prieštaravo LPD veiklai, narys nesilaiko profesinės etikos normų, narys daugiau kaip vienerius metus nemoka nario mokesčio ar be pateisinamos priežasties nevykdo kitų įsipareigojimų, nustatytų šiuose Įstatuose, LPD organų sprendimuose bei Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Paaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms Taryba priima sprendimą dėl narystės sustabdymo. Taryba suteikia nariui 30 dienų ar kitą protingą terminą trūkumams ištaisyti bei išklauso nario pasiaiškinimas, pateiktinus per Tarybos nustatytą protingą terminą. Nariui ištaisius trūkumus bei pateikus pasiaiškinius arba suėjus tokio pasiaiškavimo terminui, jeigu iš nario veiksmų ar neveikimo matyti, kad jis šia teise naudotis atsisakė, Taryba gali priimti sprendimą atšaukti narystės sustabdymą arba sušaukia visuotinį suvažiavimą, kuris svarsto klausimą dėl nario pašalinimo iš LPD arba Garbės nario statuso atšaukimo. Sprendimą dėl LPD tikrojo nario pašalinimo iš LPD arba Garbės nario statuso atšaukimo Tarybos teikimu priima visuotinis suvažiavimas.

20.3. likvidavus LPD.

21. Šių Įstatų 20.1 ir 20.2. punktuose nurodytais atvejais stojamieji įnašai ir einamieji nario mokesčiai LPD nariams negražinami.

IV. LPD ORGANAI

22. LPD organai yra:

22.1. visuotinis suvažiavimas – kitas organas, turintis visas LR Asociacijų įstatyme numatytas visuotinio narių susirinkimo teises;

22.2. kolegialus valdymo organas – Taryba;

22.3. vienasmenis valdymo organas – Pirmininkas.

22.4. kitas kolegialus organas – Teisės ir etikos komisija.

22.5. kitas kolegialus organas – Revizijos komisija.

23. Visuotinio suvažiavimo kompetencija nesiskiria nuo Lietuvos Respublikos asociacijų įstatyme visuotiniam narių susirinkimui priskirtos kompetencijos. Šiuose Įstatuose taip pat nustatoma papildoma visuotinio suvažiavimo kompetencija:

23.1 nustato pagrindines LPD veiklos kryptis ir strategiją;

23.2. tvirtina Tarybos, Revizijos komisijos ir Teisės ir etikos komisijos ataskaitas;

23.3. sprendžia kitus LR Asociacijų įstatyme bei šiuose Įstatuose priskirtus klausimus.

24. Kiekvienas LPD tikrasis narys visuotiniame suvažiavime turi vieną balsą. Garbės nariai turi teisę dalyvauti visuotiniame suvažiavime be balso teisės bei pasisakyti svarstomais darbotvarkės klausimais. Visuotinį suvažiavimą šaukia Taryba kartą per metus, ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos. Jeigu šių Įstatų nustatytais terminais Taryba visuotinio eilinio suvažiavimo nesušaukia, susirinkimą šaukia Pirmininkas. Apie šaukiamą visuotinį suvažiavimą ne vėliau kaip 20 dienų iki susirinkimo dienos pranešama kiekvienam LPD tikrajam nariui bei Garbės nariui Įstatų 45 punkte nurodyta tvarka. Jeigu visuotiniame suvažiavime nėra kvorumo, per 30 dienų šaukiamas pakartotinis visuotinis suvažiavimas, kuriam netaikomas kvorumo reikalavimas ir kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio suvažiavimo darbotvarkės klausimais. Apie šaukiamą pakartotinį

- visuotinį suvažiavimą ne vėliau kaip 20 dienų iki susirinkimo dienos pranešama kiekvienam LPD tikrajam nariui bei Garbės nariui Įstatų 45 punkte nurodyta tvarka. Visuotinis suvažiavimas gali būti šaukiamas nesilaikant šių terminų, jei su tuo raštu sutinka visi LPD tikrieji nariai.
25. Visuotinis suvažiavimas gali priimti sprendimus, kai jame dalyvauja daugiau kaip 1/2 LPD tikrųjų narių. Sprendimams priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių LPD tikrųjų narių balsų, kai priimamas sprendimas keisti LPD Įstatus, pertvarkyti, reorganizuoti ar likviduoti LPD.
26. Neeilinį visuotinį suvažiavimą gali inicijuoti ir organizuoti iniciatyvinė grupė, sudaryta ne mažiau kaip iš 1/3 LPD tikrųjų narių, Taryba arba Pirmininkas.
27. Vienasmenis valdymo organas – Pirmininkas renkamas 4 (keturių) metų laikotarpiui, kadencijų skaičius neribojamas. Su Pirmininku gali būti sudaroma darbo sutartis. Pirmininką renka ir atšaukia, nustato jo atlyginimą, tvirtina pareiginius nuostatus visuotinis suvažiavimas.
28. Pirmininkas veikia LPD vardu, kai LPD palaiko santykius su kitais asmenimis, taip pat sudaro sandorius LPD vardu. Pirmininkas, be Civilinio kodekso 2.82 straipsnyje nustatytų funkcijų:
- 28.1. atsako už LPD tikslų įgyvendinimą;
- 28.2. priima darbuotojus į darbą ir atleidžia iš jo, sudaro darbo sutartis su jais;
- 28.3. atsako už buhalterinės apskaitos organizavimą pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą;
- 28.4. atsako už metinių finansinių ataskaitų rinkinio ir veiklos ataskaitos pateikimą kartu su auditoriaus išvada (tais atvejais, kai finansinių ataskaitų auditas atliktas) Juridinių asmenų registro tvarkytojui;
- 28.5. atsako už duomenų, nurodytų Civilinio kodekso 2.66 straipsnyje, pateikimą Juridinių asmenų registru;
- 28.6. atsako už metinių finansinių ataskaitų rinkinio, veiklos ataskaitos ir auditoriaus išvados (tais atvejais, kai finansinių ataskaitų auditas atliktas) arba metinės ataskaitos paskelbimą LPD interneto svetainėje, jeigu LPD ją turi;
- 28.7. atsako už sąlygų tretiesiems asmenims susipažinti su metinių finansinių ataskaitų rinkiniu, veiklos ataskaita ir auditoriaus išvada (tais atvejais, kai finansinių ataskaitų auditas atliktas) arba metine ataskaita LPD buveinėje sudarymą;
- 28.8. pateikia informaciją ir dokumentus visuotiniam suvažiavimui, Tarybai ir LPD nariams;
- 28.9. įgyvendina visuotinio suvažiavimo ir Tarybos sprendimus;
- 28.10. analizuoja Tarybos pasiūlymus;
- 28.11. viešai skelbia ar organizuoja teisės aktuose nustatytos informacijos viešą paskelbimą;
- 28.12. organizuoja savanoriškų darbų organizavimą Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatymo nustatyta tvarka;
- 28.13. atlieka kitas teisės aktuose, šiuose Įstatuose ir Pirmininko pareiginiuose nuostatuose nustatytas iš LPD veiklos kylančias funkcijas.
29. Tarybą sudaro 6 nariai, kuriuos 4 (keturių) metų laikotarpiui renka ir atšaukia visuotinis suvažiavimas. Tarybos nariais gali būti tik LPD tikrieji nariai. Tarybos narių kadencijų skaičius neribojamas. Už nario veiklą Taryboje gali būti atlyginama visuotinio suvažiavimo sprendimu ir visuotinio suvažiavimo nustatytais sąlygomis.
30. Renkant Tarybos narius, kiekvienas LPD tikrasis narys turi tokį balsų skaičių, kuris lygus visų į Tarybą pasiūlytų kandidatų skaičiui. LPD tikrasis narys turi teisę paskirstyti turimus balsus savo nuožiūra, atiduodamas juos už vieną ar kelis kandidatus. Tarybos nariais išrenkami daugiau balsų surinkę kandidatai. Jei kandidatų, surinkusių po lygiai balsų, yra daugiau nei laisvų vietų Taryboje, rengiamas pakartotinis balsavimas, kuriame kiekvienas LPD tikrasis narys gali balsuoti tik už vieną iš lygų balsų skaičių surinkusių kandidatų.
31. Taryba iš savo narių renka Tarybos pirmininką.
32. Taryba:
- 32.1. tvirtina ateinančių metų LPD biudžetą ir sprendžia lėšų panaudojimo klausimus;
- 32.2. rengia trumpalaikius ir ilgalaikius veiklos planus ir/ar strategijas bei organizuoja jų įgyvendinimą;
- 32.3. tvirtina atskirų programų vykdymo nuostatus, sąmatas ir kontroliuoja jų vykdymą;
- 32.4. rengia Valstybės valdymo organams pasiūlymus, rekomendacijas bei išvadas klausimais, liečiančiais LPD veiklą ir tikslus;

- 32.5. užmezga ryšius su vidaus ir užsienio šalių giminingomis asociacijomis, organizacijos ar kitais juridiniais asmenimis;
- 32.6. koordinuoja LPD valdymo organų ir Valstybės valdžios bei valdymo organų, visuomeninių organizacijų bendradarbiavimą;
- 32.7. kelia LPD narių profesinę kvalifikaciją, organizuoja konferencijas, seminarus, posėdžius; inicijuoja informacinės bazės kūrimą;
- 32.8. rengia ir tvirtina Tarybos darbo reglamentą;
- 32.9. sudaro laikinas ar nuolatinės specialistų komisijas, darbo grupes specialioms LPD tikslams įgyvendinti ir uždaviniams spręsti;
- 32.10. analizuoja LPD veiklos rezultatus, finansinių išteklių panaudojimą, mokestinių patikrinimų ir auditų, inventorizacijos ir kitų vertybių apskaitos duomenis ir teikia siūlymus šiais klausimais visuotiniam suvažiavimui ir Pirmininkui;
- 32.11. priima nutarimus nekilnojamojo turto pirkimo, perleidimo, nuomos, nuosavybės teisės apribojimų klausimais, nepažeisdama įstatymų nustatytą LPD veiklos apribojimų;
- 32.12. svarsto Tarybos narių, LPD narių ir Pirmininko keliamus klausimus;
- 32.13. nustato LPD administracijos organizacinę struktūrą ir darbuotojų pareigybes, tvirtina administracijos darbuotojų atlyginimų dydžius;
- 32.14. įgyvendina visuotinio suvažiavimo sprendimus;
- 32.15. atsako už metinių finansinių ataskaitų rinkinio ir veiklos ataskaitos parengimą kartu su auditoriaus išvada (tais atvejais, kai finansinių ataskaitų auditas atliktas) arba metinės ataskaitos parengimą visuotiniam suvažiavimui;
- 32.16. sudaro komisijas, svarsto ir priima komisijose paruoštus bei kitus LPD veiklos sprendimus;
- 32.17. sprendžia kitus teisės aktų ir šių Įstatų Tarybos kompetencijai priskirtus LPD veikloje kylančius klausimus.
33. Sprendimus Taryba priima savo posėdžiuose. Tarybos posėdžiai šaukiami bei organizuojami Tarybos darbo reglamente nustatyta tvarka. Taryba gali priimti sprendimus, kai jos posėdyje dalyvauja daugiau kaip 1/2 jos narių. Sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių 2/3 Tarybos narių balsų dauguma.
34. Teisės ir etikos komisija yra kitas kolegialus LPD organas. Teisės ir etikos komisiją sudaro 3 nariai, kuriuos 4 (keturių) metų laikotarpiui renka ir atšaukia visuotinis suvažiavimas. Teisės ir etikos komisijos narių kadencijų skaičius neribojamas. Teisės ir etikos komisija iš savo narių tarpo renka Teisės ir etikos komisijos pirmininką.
35. Teisės ir etikos komisija:
- 35.1. atlieka LPD Įstatų nuostatų įgyvendinimo priežiūros funkcijas;
- 35.2. sprendžia visus LPD vidaus teisinius ir kitus ginčus;
- 35.3. nevykdant Tarybos sprendimų, klausimą spręsti perduoda LPD visuotiniam suvažiavimui;
- 35.4. tvirtina Teisės ir etikos komisijos darbo reglamentą.
36. Sprendimus Teisės ir etikos komisija priima savo posėdžiuose. Teisės ir etikos komisijos posėdžiai šaukiami bei organizuojami Teisės ir etikos komisija darbo reglamente nustatyta tvarka. Teisės ir etikos komisija gali priimti sprendimus, kai jos posėdyje dalyvauja daugiau kaip 1/2 jos narių. Sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių 2/3 Teisės ir etikos komisijos narių balsų dauguma.

V. LPD LĖŠŲ IR PAJAMŲ NAUDOJIMO BEI LPD VEIKLOS KONTROLĖS TVARKA

37. LPD Lėšos ir pajamos naudojamos jos tikslų įgyvendinimui.
38. Taryba per 3 mėnesius turi parengti ir pateikti eiliniam visuotiniam suvažiavimui praėjusių finansinių metų veiklos ataskaitą.
39. LPD veiklos kontrolę vykdo visuotinio suvažiavimo išrinkta Revizijos komisija. Revizijos komisiją sudaro 3 nariai, kuriuos 4 (keturių) metų laikotarpiui renka ir atšaukia visuotinis suvažiavimas. Revizijos komisijos narių kadencijų skaičius neribojamas. Revizijos komisija iš savo narių tarpo renka Revizijos komisijos pirmininką. LPD Revizijos komisijos nariais negali būti LPD Tarybos nariai, LPD Pirmininkas, jų sutuoktiniai ar sugyventiniai, taip pat asmenys, kuriuos su LPD

valdymo organų nariais sieja tėvystės ar artimos giminystės ryšiai (tėvai (įtėviai), vaikai (įvaikiai), broliai, seserys, taip pat sutuoktinio ar sugyventinio broliai, seserys, tėvai (įtėviai) ir vaikai (įvaikiai).

40. Revizijos komisija:

40.1. tikrina LPD ūkinę finansinę veiklą;

40.2. finansiniams metams pasibaigus, atlieka LPD ūkinės finansinės veiklos ir finansinių ataskaitų patikrinimą, jas vertina ir savo išvadas pateikia LPD Tarybai ir visuotiniam suvažiavimui;

40.3. privalo atlikti neeilinį LPD ūkinės finansinės veiklos patikrinimą, jeigu to reikalauja daugiau kaip 1/3 LPD narių, LPD visuotinis suvažiavimas, Taryba, Teisės ir etikos komisija arba Pirmininkas.

41. Sprendimus Revizijos komisija priima savo posėdžiuose. Revizijos komisijos posėdžiai šaukiami bei organizuojami Revizijos komisijos darbo reglamente nustatyta tvarka. Revizijos komisija gali priimti sprendimus, kai jos posėdyje dalyvauja daugiau kaip 1/2 jos narių. Sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių 2/3 Revizijos komisijos narių balsų dauguma.

42. LPD organai privalo pateikti Revizijos komisijai paaiškinimus ir visus patikrinimui atlikti reikalingus dokumentus. LPD organams draudžiama riboti LPD Revizijos komisijos įgaliojimus ar kitaip trukdyti jo darbą.

43. Revizijos komisijos, nustačiusi LPD ūkinės finansinės veiklos pažeidimų, turi teisę reikalauti, kad LPD Taryba sušauktų neeilinį visuotinį suvažiavimą. Jeigu Taryba per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo šio reikalavimo pateikimo dienos visuotinio suvažiavimo nesusaukia, susirinkimą šaukia ir jo darbotvarkę nustato Revizijos komisija. Revizijos komisijos išvados dėl LPD ūkinės finansinės veiklos pažeidimų pateikiamos visuotiniam suvažiavimui.

VI. LPD PRANEŠIMAI IR SKELBIMAI

44. Kai LPD skelbimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

45. LPD organų sprendimai ir pranešimai, kita reikalinga informacija išsiunčiama LPD nariams elektroniniu paštu arba paštu. Su visa informacija LPD nariai turi galimybę susipažinti LPD buveinėje.

46. Dokumentų ir kitos informacijos apie LPD veiklą pateikimo LPD nariams tvarką tvirtina Taryba.

47. LPD dokumentai, jų kopijos ar kita informacija LPD nariams pateikiami neatlygintinai.

VII. LPD FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO IR JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

48. Sprendimą steigti LPD filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina visuotinis suvažiavimas, vadovaudamasis teisės aktais.

VIII. LPD ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

49. LPD Įstatatai keičiami visuotinio suvažiavimo sprendimu.

IX. LPD BUVEINĖS KEITIMO TVARKA

50. LPD buveinė keičiama Tarybos sprendimu.

X. LPD PERTVARKYMAS IR PABAIGA

51. Jeigu LPD liko mažiau negu 3 LPD tikrieji nariai, per 30 dienų apie tokį narių sumažėjimą LPD turi pranešti Juridinių asmenų registrui.

52. LPD pertvarkoma, pasibaigia (reorganizuojama ar likviduojama) Civilinio kodekso nustatyta tvarka.

Įstatai pasirašyti 3 vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais 2019 m. kovo 21 d.

Visuotinio suvažiavimo įgaliotas asmuo:

Jūratė Sedonienė J.Š.
Suvažiavimo sekretorė Paulina Mikalouškienė M.K.